**福建工程学院设计学院**

工院设计〔2019〕4号

**关于公布福建工程学院设计创新创客育成中心**

**入驻管理和评审办法的通知**

设计学院全体师生：

为规范学院创新创业工作，经院党政联席会研究决定，拟定《福建工程学院设计创新创客育成中心入驻管理办法》与《福建工程学院设计创新创客育成中心项目入驻评审办法》，现将两个文件予以公布。

附件：1.福建工程学院设计创新创客育成中心入驻管理办法

附件：2.福建工程学院设计创新创客育成中心项目入驻评审办法

福建工程学院设计学院

2018 年 3 月13日

**附件1：**

**福建工程学院设计创新创客育成中心**

**入驻管理办法**

1. **总则**

第一条 为促进大学生创新创业活动的深入开展，建设好设计学院创新创客育成中心（以下简称“创客中心”），规范创客中心管理，特制定本办法。

第二条 创客中心办公室旨在规范创客中心管理，监督入驻团队对场地的使用，最大化发挥创客中心的作用。

1. **场地使用规范**

第三条 创客育成中心场地由创客中心办公室代行管理。

第四条 创客中心会议室实行先申请先使用原则。入驻团队借用创客会议室需至少提前一天向创客中心办公室提出申请并填写申请表，且在使用完毕后复原会议室。

第五条 严禁入驻团队在未经创客中心办公室同意的情况下私自使用会议室及内部设施。

第六条 入驻团队未经许可禁止进入创客中心储物间。

第七条 若使用场地时发现天花板开裂、漏水或设备损坏等情况，入驻团队需及时通知创客中心办公室。

第八条 在使用创客中心场地期间入驻团队应注意维持场地的秩序与整洁，爱惜设备设施；使用结束后应将桌椅摆放整齐，带走个人物品与垃圾并检查设备设施电源是否关闭。

第九条 划分给各个团队的场地由该团队自行负责，若有需要可向创新创业办公室申请调换场地，严禁随意私自更换场地。

**第三章 物资管理**

 第十条 划分到团队负责老师的设备物资及个人物资由团队负责人自行负责保管。

第十一条 若团队在入驻期间出现物资损坏的现象，先由团队负责人填写《创客育成中心物资修缮申请表》（附件一）上报至创客中心办公室，创客中心办公室将会定期提交学院，进行统一报修。

第十二条 入驻团队如要在创客中心自行添置设备，要先由入驻团队负责人向学院领导提交申请书，征得学院领导老师签字批准后，方可进行添置。

**第四章 人员行为规范**

第十三条 创客中心开放时间为8：00到23：00。

第十四条 在创客办公室应遵守相应的规章制度，禁止进行娱乐活动。

第十五条 谈吐文雅，举止文明，不能在创客中心内抽烟和随地吐痰，不可乱扔纸屑和其他废弃物。

第十六条 不争吵，不喧哗。在创客中心办公时不得以任何理由大声喧哗，以免影响到其他人。

第十七条 办公时请爱护公共环境和公共设备，严禁破坏公共设备和损毁公共物资。

第十八条 离开创客中心时应整理桌面，将桌椅等放回原处。座位周围收拾干净，保持创客中心的整洁卫生。

1. **卫生管理**

第十九条 入驻团队需每天安排值日生对活动场地进行打扫，实行值班制。

第二十条 入驻团队需对创客中心整体进行至少每月一次的大清扫，实行轮流制。

第二十一条 设计学院学生自律委员会将会在每周三下午进行定期的卫生检查，并对卫生情况进行评定，实行计分制。

第二十二条 创客中心办公室将会对公共区域卫生进行合理分配，入驻团队要确保团队负责的公共区域整洁有序，公共区域卫生情况同样计入评分。

第二十三条 卫生评定细则:

1.每周的初始分为100分，评定分数采用减分制，初始分减去被扣分得到的分值为最终得分。

2.评定结果分为优良，合格，不合格三种等级。若卫生评定分数>90分，则为优良；在80-90之间则为合格；若评定<80分，则为不合格。

3.若出现卫生不合格的情况，创客中心办公室首先会对其提醒，提醒达三次还是不达标，则会对其给予警告，警告达两次者，将上报学院，由学院进行处理。

4.卫生考核标准具体如下:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **扣****分****类** | **考核内容** | **评分标准** |
| 地板、桌面脏乱有明显垃圾 | 5分/次 |
| 未执行门前三清 | 5分/次 |
| 公共区域有杂物堆放，桌椅摆放凌乱 | 5分/次 |
| 在墙面涂写，设备污渍积灰 | 5分/次 |
| 垃圾桶内垃圾超过2/3，未及时清到 | 3分/次 |
| 卫生工具随意摆放 | 2分/次 |
| 设备电线网线乱搭现象 | 10分/次 |
| 其他 | 视具体情节酌情予以扣分 |

**第六章 其他事项**

第二十四条 本办法由创客中心办公室负责解释。

 福建工程学院

 设计学院

 2019年03月01日

|  |
| --- |
| 附：**设计创新创客育成中心维修（护）请工单**编号： |
| 请工单位 | 　 | 施工地点 | 　 |
| 联系人 |  | 联系电话 |  | 单位负责人签字 | 　 |
| 维修内容 |    |
|  请工 时间 | 年 月 日 | 备注 |  |
|  |

**附件2：**

**福建工程学院设计创新创客育成中心项目**

**入驻评审办法（讨论稿）**

**第一章 总则**

第一条 为做好大学生创新创业项目入驻设计创新创客育成中心，特制定本办法。

第二条 设计创新创客育成中心入驻评审坚持“科学规范、公开透明、公平公正”原则。

**第二章 项目团队入驻条件**

第三条 项目团队负责人为学院在校或毕业三年内的学生。

第四条 项目团队成员至少达到3人。

第五条 项目团队必须有指导老师且其原则上曾指导学生在省级创新创业相关比赛中获三等奖以上。

第六条 项目团队必须提交内容全面、方案成熟和现实操作性较强的创新创业项目书。

第七条 项目应具有一定的创新性和良好的市场潜力，优先考虑与学院专业相结合的创新创业项目。

第八条 项目团队入驻前需承诺遵守设计创新创客育成中心的相关管理制度，安全使用场地。

第九条 项目团队必须按时提交中期及学年的创新创业项目总结，做好项目规划。

第十条 项目符合国家产业、技术政策、可操作性强，具有一定技术含量和创新性，市场前景看好，并有望形成新兴产业。主要方向是工业设计、平面设计、空间设计、VR设计、建筑设计、动漫创意、视频制作、媒体传播等创新创意项目等。

**第二章 评审专家的组成**

第十一条 评审团队一般5至7人，由学院领导，各专业老师以及校外行业专家组成。

第十二条 评审老师应当具有良好的职业道德，能够独立、客观、公正、实事求是地提出评审意见。

**第三章 入驻程序**

第十三条 填写入驻申请表（附件1）

第十四条 提供申请入驻的材料（内容见附件2）：

第十五条 进行初步审查，报评审组审批。

第十六条 评审通过后，签订入驻协议。

**第四章 公示与公布**

第十七条 经评审通过的拟入驻项目，在学院官网主页上公示5个工作日。

第十八条 经公示无异议的，由学院办公室予以正式发文公布。

**第五章 入驻项目的退出**

第十九条 违反设计创新创客育成中心其相关管理规定且在规定时间内不整改的团队，将被收回场地使用权。

第二十条 未按时提交或提交总结经审核不合格的团队，将被收回场地使用权。

第二十一条 项目团队必须定期接受项目成果考核，每学年应获得5项省级以上竞赛的奖项，考核不达标的团队，将被收回场地使用权。

第二十二条 根据考核情况，认定入驻项目有第十九条至第二十一条情况之一者，将发放《退出通知书》（附件3）并要求其7天内退出设计创新创客育成中心。

**第六章 其他事项**

第二十三条 本办法设计创新创客育成中心负责解释。

第二十四条 本办法自发布之日起施行。

福建工程学院设计学院

 2019年03月01日

附:

编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**福建工程学院设计学院**

**大学生创新创业项目申报书**

 **项目名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **项目负责人:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **项目合作者:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**指导老师：**

**负责人专业、班级:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_**

**负责人联系电话:**

填写说明

一、申报书要按照要求，逐项认真填写，填写内容必须实事求是，表达明确严谨。空缺项要填“无”。

二、格式要求：表格中的字体用小四号仿宋体，单倍行距；需签字部分由相关人员以黑色钢笔或水笔签名。均用A4纸双面打印，于左侧装订成册。

三、申报书由学院核查、签署意见并加盖公章，一式三份、

、

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 一寸相片 |
| 是否入驻中心 | □是 □否 | 是否申请基金 | □是 □否 |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 专业、班级 |  | 学历层次 |  |
| 身份证号码 |  | 学号 |  |
| 联系地址 |  |
| 电 话 |  | 电子邮箱 |  |
| 家庭地址 |  | 家庭电话 |  |
| 实践经历 |  |
| 主要家庭成员和社会关系 |  |
| 指导老师基本信息 | 姓名 | 性别 | 职称、职务 | 学历、学位 | 工作单位 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 创业团队基本信息 | 姓名 | 性别 | 系别、班级 | 学号 | 常住地址 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 一、项目描述（项目背景、项目宗旨、项目介绍、管理队伍、配套设施等） |
| 1. 计划目标的合理性（项目的技术性，项目经营计划、投资估算的合理性及可实现性等）
 |
| 三、项目特色和创新（项目特色性、创新性、先进性、技术性、实用性等） |
| 四、项目的市场前景分析及项目论证(市场调研、发展潜力、市场计划、预期效益、进度安排等): |
| 指导老师意见：  签名: 年 月 日 |
| 评审专家组意见： 负责人(签章): 年 月 日 |
| 学院意见：  负责人(签章): 年 月 日 |

附:

**大学生创新创业计划书模版**

[**第一章 执行总结**](#_Toc195981434)

[1.1项目简介](#_Toc195981435)

[1.2服务简介](#_Toc195981436)

[1.3市场分析](#_Toc195981437)

[1.4营销策略](#_Toc195981438)

[1.5管理](#_Toc195981439)策略

[1.6财务分析](#_Toc195981440)

[1.7风险分析和管理](#_Toc195981441)

[1.8法律关系](#_Toc195981442)

[**第二章 服务打造**](#_Toc195981443)

[2.1项目计划简介](#_Toc195981444)

[2.2服务内容与服务模式](#_Toc195981445)

[2.3技术介绍](#_Toc195981446)

[2.4服务优势](#_Toc195981447)

[2.5附加产品](#_Toc195981448)

[**第三章 市场分析与预测**](#_Toc195981449)

[3.1需求分析](#_Toc195981450)

[3.2市场调查结果](#_Toc195981451)

[3.3市场预测](#_Toc195981452)

[3.4竞争分析](#_Toc195981453)

[3.5实际市场反响](#_Toc195981454)

[**第四章 营销策略**](#_Toc195981455)

[4.1销售渠道](#_Toc195981456)

[4.2项目产品服务价格](#_Toc195981457)

[4.3营销计划](#_Toc195981458)

[4.4客户关系管理](#_Toc195981459)

[**第五章 公司战略与管理**](#_Toc195981461)

[5.1公司文化](#_Toc195981462)

[5.2公司战略](#_Toc195981463)

[5.3组织结构](#_Toc195981464)

[5.4人力资源配置](#_Toc195981465)

[5.5人员培训](#_Toc195981466)

[5.6人员绩效考核方法](#_Toc195981467)

[5.7薪酬奖惩制度](#_Toc195981468)

[5.8媒介计划](#_Toc195981469)

[**第六章 财务分析与预测**](#_Toc195981470)

[6.1初始投资成本](#_Toc195981471)

[6.2财务预算](#_Toc195981472)

[6.3财务分析](#_Toc195981473)

[6.4投资分析](#_Toc195981474)

[**第七章 风险分析**](#_Toc195981475)

[**第八章 法律分析**](#_Toc195981480)

附:

 **福建工程学院设计学院创新创客育成中心**

**退出通知书**

团队：

 由于贵团队因 等原因：（1）未达到考核成果要求。（2）违反设计创新创客育成中心有关管理规定。（3）未按时提交或提交质量不符合考核要求。（4）有违法乱纪行为。（5）其他： 不能继续在设计创新创客育成中心开展经营管理活动，现通知贵团队及时办理好相关退出手续，具体手续如下：

|  |  |
| --- | --- |
| **具体手续** | **负责人意见和签名** |
| 设计创新创客育成中心物资验收 |  |
| 相关费用结算 |  |

以上由设计创新创客育成中心保存

 年 月 日

 学院盖章

**入驻企业退出证明**

 团队退出手续已办清，自即日起正式退出设计创新创客育成中心。

**此证明由团队负责人持有**

 设计学院

 （盖章有效） 年 月 日